



Plats och tid	Kommunkontoret, vita sammanträdesrummet, kl. 08.00 – 11.20	
Beslutande	Ordförande: Göran Gunnarsson, L Marie-Louise Ahlqvist, S, vice ordförande Göran Jonsson, S	
Övriga deltagare	Urban Larsson, C, ej tjänstgörande ersättare Lennart Hansson, S, ej tjänstgörande ersättare Erika Karlsson, SD, ej tjänstgörande ersättare, §§ 1–6 Laila Söderberg, biståndshandläggare, § 2 Anja Johansson, socialsekreterare, § 2 Jennie Saarinen, ekonomiansvarig, § 3 Olivia Östman Modin, enhetschef individ- och familjeomsorgen, §§ 4–5, 9 Liv Kämpe, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 6 Agneta Svensson, socialsekreterare, § 9 Helen Johansson, socialsekreterare, § 12 Gaby Bisping, verksamhetschef vård- och stöd Lisa Lundgren, nämndsekreterare	
Utses att justera	Marie-Louise Ahlqvist, S	ers. Göran Jonsson, S
Tid och plats för justering	Protokollet justeras elektroniskt. Signering ses på sista sidan.	
Sekreterare	Lisa Lundgren	Paragraf 1 – 19
Ordförande	Göran Gunnarsson	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Vård- och stödutskottet	
Sammanträdesdatum	2025-01-22	
Datum för anslagets uppsättande	2025-01-29	Nedtagande 2025-02-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift	 Lisa Lundgren	



VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTET

Innehållsförteckning

REDOVISNING AV INTERNKONTROLL	3
STICKPROVSGRANSKNING AV DELEGERADE ÄRENDEN	4
LÖPANDE UPPFÖLJNING BUDGET 2024	5
REDOVISNING AV PLACERINGSKOSTNADER	6
SAMTAL UTANFÖR ORDINARIE KONTORSTID 2024	7
UPPFÖLJNING AV KOMMUNENS ÄLDREOMSORG, TERTIAL 3.....	8
UPPFÖLJNING AV KONTANTHANTERING AV BRUKARES EGNA MEDEL 2024	9
INFORMATION FRÅN VERKSAMHETSCHEF	10
INFORMATION OM FAMILJEHEMSGRUPPEN	13
NY SOCIALTJÄNSTLAG OCH STRATEGISK PLANERING.....	14
ERSÄTTNINGAR OCH NORM FÖR FÖRSÖRJNINGSSTÖD 2025	16
LEX SARAH	18
RUTIN VID ORO ELLER MISSTANKE OM VÅLD I NÄRA RELATION	19
REVIDERING AV RUTIN FÖR LEX SARAH	20
VAL AV LEDAMOT TILL FÖRENINGEN BERGVATTENGÅRDENS TREVNAD	21
STATISTIKRAPPORT EJ VERKSTÄLLDA BESLUT.....	22
DELGIVNINGAR	23
ÖVRIGT	24



§ 1

REDOVISNING AV INTERNKONTROLL

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet tar del av redovisad internkontroll.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Vård- och stödverksamheterna arbetar aktivt med att förbättra och säkra arbetsmetoder samt följer upp och utvärderar verksamheten. Detta görs bland annat genom ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, vilken antogs av kommunstyrelsen 25 mars 2019 § 26. Denna ska åstadkomma en god kvalitet inom vård och omsorg.

Ledningssystemet ska vara ett stöd för ledningen att göra verksamheten säker genom att styra, utveckla och dokumentera kvaliteten. En av metoderna som förvaltningen använder sig utav är internkontroll. Denna beskrivs som en genomgång av vård- och stödutskottets protokoll och sker 2 gånger per år.

Den 13 januari 2025 genomförde vård- och stödutskottets ordförande tillsammans med verksamhetschef för vård- och stöd och nämndsekreterare en internkontroll av tagna beslut i utskottets verksamhetsprotokoll samt B-protokoll för sekretessärenden för perioden 1 juni 2024 till 31 december 2024. Denna internkontroll utfördes utan anmärkningar.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen



Dnr. KS-2025-0013-700

§ 2

STICKPROVSGRANSKNING AV DELEGERADE ÄRENDEN

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

1. Vård- och stödutskottet tar del av informationen.
2. Två ärenden för stickprovsgranskning tas ut av vice ordförande Marie-Louise Ahlqvist, S, för redovisning vid vård- och stödutskottets sammanträde 19 mars 2025.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Vård- och stödverksamheterna använder ett antal utvalda metoder som tillsammans ska ge en god kvalitet på vård- och stödverksamheternas insatser samt bidra till en kontinuerlig utveckling av kvaliteten. Stickprovsgranskning av delegerade ärenden är en av dessa metoder som beskrivs i ledningssystemet för det systematiska kvalitetsarbetet, antagen av kommunstyrelsen 25 mars 2019 § 26.

Till dagens sammanträde har två stickprov tagits ut av ordförande Göran Gunnarsson, L, för granskning. Ett angående bifall av trygghetslarm samt ett angående beviljad ekonomisk försörjning.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2025-01-13

Tjänsteskrivelse, 2025-01-13

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla beslut som gäller barn och ungdomar görs efter noggrant övervägande av barnets specifika behov och barnets bästa.

Beslutet skickas till:
Biståndshandläggare
Socialsekreterare



Dnr. KS-2024-0067-042

§ 3

LÖPANDE UPPFÖLJNING BUDGET 2024

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Arbetet med att kostnadseffektivisera kommunen och dess verksamheter fortsätter under 2025.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Jennie Saarinen, ekonomiansvarig, informerar om uppföljning för budget 2024 samt deltar i dialog tillsammans med verksamhetschef för vård- och stöd och utskottet kring verksamhetens ekonomiska läge.

Vård- och stödverksamheterna redovisar fram till den 31 december 2024 ett underskott gentemot budget på cirka 17 763 000 kronor. Den höga kostnaden kan främst härledas till inhyrd personal, placeringar, högre kostnader för ekonomiskt bistånd och dyrare korttidsplatser.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2025-01-15

Budgetuppföljning december 2024, 2025-01-15

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Ej relevant i detta ärende.

Beslutet skickas till:
Ekonomichef



Dnr. KS-2024-0001-759

§ 4

REDOVISNING AV PLACERINGSKOSTNADER

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Vård- och stödutskottet har bett att vid varje sammanträde erhålla information från individ och familjeomsorgen om placeringar och dess kostnader.

Kostnaderna för placeringar har successivt minskat under 2024 och är genomgående lägre än föregående år. Kostnaderna förväntas stiga något i början av 2025 på grund av vård enligt lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM). Samtidigt förväntas några placeringar avseende barn och unga avslutas under kommande år.

Socialsekreterare arbetar aktivt med stöd och planering under placeringstiden med målsättning att så snart som möjligt kunna avsluta placeringen. Extern öppenvårdsinsats som pågått under 2024 fortsätter under våren 2025 med plan att successivt avslutas innan sommaren.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-12-27

Sammanställning externa placeringar till och med 2024-12-31

ÅTERRAPPORTERING

Återrapportering sker vid varje sammanträde, efter utskottets önskan.

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla placeringar som gäller barn och ungdomar görs efter noggrant övervägande av deras specifika behov av vård och stöd.

Barnkonventionen ligger till grund och är införlivad i såväl utredningsprocess som beslutsprocess.

Beslutet skickas till:

Enhetschef, individ- och familjeomsorgen



Dnr. KS-2025-0012-750

§ 5

SAMTAL UTANFÖR ORDINARIE KONTORSTID 2024

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Vård- och stödutskottet har bett att varje år få en sammanställning över antal samtal som inkommer till Individ- och familjeomsorgen efter kontorstid. Under året har 12 samtal utanför kontorstid inkommit. Det är 5 samtal fler än året innan. Flera av samtalen har kunnat hanteras över telefon. Vid tre tillfällen har personal beordrats ut för att hantera ärendet.

Av uppföljningen kan konstateras att 2024 varit ett år där akuta situationer utanför kontorstid sällan uppstått och där de ärenden som inkommit till största del kunnat hanteras utan ingripande åtgärder och större tidsåtgång.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-12-23

Sammanställning samtal utanför kontorstid till och med 2024-12-23

ÅTERRAPPORTERING

Åtterrapporing sker årligen enligt önskemål från politiken, till dess att annat beslutas.

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Hänsyn har tagits till Barnkonventionen när beslut har fattats på individnivå.

Beslutet skickas till:

Enhetschef, individ- och familjeomsorgen



Dnr. KS-2024-0135-730

§ 6

UPPFÖLJNING AV KOMMUNENS ÄLDREOMSORG, TERTIAL 3

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet godkänner uppföljning av kvalitetsmått inom kommunal hälso- och sjukvård för tertial 3, 2024.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Liv Kämpe, medicinskt ansvarig sjuksköterska, redovisar uppföljningen av kommunens äldreomsorg för tertial 3 2024.

För att säkerställa att den kommunala vård och omsorg som bedrivs i Dorotea håller hög kvalitet genomförs regelbundna egenkontroller i verksamheterna. Under tertial 3 har egenkontroller utförts inom avvikelshantering, kvalitetsregister och hygienrutiner. Detta ger en nulägesbild, utvecklingsområden och effekter av vidtagna åtgärder.

De kvalitetsmått som man utgår ifrån är valida för ändamålet och överensstämmer med regeringens nationella kvalitetsplan för framtidens äldreomsorg.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2025-01-10

Sammanställning av kvalitetsmått under tertial 3 2024

Barnkonsekvensanalys

ÅTERRAPPORTERING

Åtterrapportering sker vid nästa uppföljning av kvalitetsmått inom kommunal vård och omsorg, tertial 1 2025.

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Ärendet berör inte barn och unga, varken direkt eller indirekt.

Beslutet skickas till:

Medicinskt ansvarig sjuksköterska



Dnr. KS-2025-0014-730

§ 7

**UPPFÖLJNING AV KONTANTHANTERING AV
BRUKARES EGNA MEDEL 2024**

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet tar del av informationen.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Årligen redovisas kontanthantering av brukares privata medel.

Rutinen för kontanthantering följs av personal inom hemtjänst, särskilt boende och omsorg LSS. Verksamheten har en inrapporterad avvikelse för år 2024.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse - hemtjänsten, 2025-01-10

Rutin för kontanthantering av brukares egna medel, hemtjänsten

Tjänsteskrivelse – särskilt boende, 2025-01-15

Rutin för kontanthantering av brukares egna medel, särskilt boende

Tjänsteskrivelse LSS, 2025-01-16

Rutin för kontanthantering av brukares egna medel, LSS

Beslut skickas till

Enhetschef, hemtjänst

Enhetschef, särskilt boende

Enhetschef, LSS



Dnr. KS-2025-0015-700

§ 8

INFORMATION FRÅN VERKSAMHETSCHEF

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet tar del av informationen.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Gaby Bisping, verksamhetschef för vård- och stöd, informerar om verksamheten.

Nära vård

Arbetet för en gemensam systemledning fortskrider. I maj kommer kommunen, tillsammans med Region Västerbotten, presentera arbetet under de socialpolitiska dagarna för Norr- och Västerbotten.

Individ- och familjeomsorgen

Åsele kommun har kontaktats för ett samarbete angående den utlysta tjänsten som IFO-chef. Samverkan om gemensam IFO-chef startar någon gång under februari/mars månad. Två socialsekreterare på avdelningen lyfts till 1:e socialsekreterare, detta som en avlastning för kommande IFO-chef samt som ett stöd för resterande arbetsgrupp.

Omsorgen/LSS

Det finns 2 tomma platser på kommunens gruppboden.

Verksamheterna på Norrskenet

Trivselsvård/anhörigstöd är tillbaka efter tjänstledighet.

Demensenheten BVG – Smultronstället

Det finns ett stort behov av korttidsplatser/avlastningsplatser. Enheten går även kort om personal.

Bergvattengården

Ombyggnationen fortskrider med avstämningsmöten varannan vecka.

Medicinska enheten

Enheten har fortfarande ett stort behov av bemanningssjuksköterskor. Dialog är påbörjad med Region Västerbotten om ett eventuellt samarbete. En nulägesanalys, så kallad SWOT-analys, har genomförts och en testperiod från vecka 8-9 ska ge personalen möjlighet att prova och utvärdera samarbetet.

Även för medicinska enheten ser man över möjligheten att samarbeta över kommungränsen.

Antal inskriva patienter i hemsjukvården: 36



§ 8

Korttidsboende

Eventuellt behöver en plats köpas upp från Vilhelmina kommun för en kortare tid.

Digitalisering

Den nya projektledaren har påbörjat sin inskolning.

Våldsprevention

Detta är ett pågående arbete både för kommunen som stort och för våra verksamheter. Länsstyrelsen har en inplanerad träff med styr- och arbetsgruppen för Våldsprevention Västerbotten (VPV).

En arbetsgrupp med representation från kommunerna i södra Lappland har, tillsammans med Region Västerbotten, kommit överens om att gemensamt arbeta fram en modell för att stötta våldsutsatta och våldsutövare – för kommunerna samt med kopplingar till redan befintliga Centrum mot våld (CMV) i länet. Detta innebär att en gemensam samordnare ska arbeta med uppgifter som bland annat innebär att ge stöd och råd till yrkesverksamma samt arbeta för samverkan och samordning. Lösningen planeras att testas via en pilot under 2025, detta med extern finansiering.

Budgetarbete

De presenterade sparförslagen kommer att kräva stora och tunga prioriteringar i kommunens verksamheter. Framförallt kommer detta att påverka chefernas arbetsmiljö och kan med det även bli kännbart för personalen.

Granskning av kommunens arbetsmiljö inom äldreomsorgen

Ernst and Young (EY) har, av Dorotea kommuns revisorer, uppdragits att genomföra en översiktlig granskning kring systematiskt arbetsmiljöarbete inom omsorgen. Syftet med granskningen är att översiktligt granska om kommunstyrelsens arbetsmiljöarbete inom omsorgsverksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll. I granskningen sker även en kartläggning av ”vårdkvaliteten” inom Dorotea kommuns äldreomsorg.



§ 8

Sjukskrivningar: enligt underlag.

Lex Sarah: 1 utredning

Lex Maria: -

Ej verkställda beslut: Ett avslutat

BESLUTSUNDERLAG

Sjukstatistik per 2025-01-10



Dnr. KS-2025-0022-759

§ 9

INFORMATION OM FAMILJEHEMSGRUPPEN

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet tar del av informationen.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Agneta Svensson, socialsekreterare, informerar om samarbetet inom regionen som benämns familjehemsgruppen. Samarbetet startade upp 2015 och berör frågor gällande familjehem.

Ett familjehem är en familj som, på uppdrag av socialnämnden, tar emot barn och ungdomar stadigvarande både under kortare och längre perioder.

Tillsammans med Lycksele, Storuman, Vilhelmina, Åsele, Malå, Norsjö och Sorsele kommuner, samarbetar Dorotea kommun i frågor gällande familjehem. Syftet med samarbetet är att bidra till förhöjd kvalitet och effektivisering gällande familjehemsvård.

I detta arbete erbjuds familjehemmen utbildning, fortbildning, nätverksträffar, råd- och stödtelefon utanför kontorstid samt extern handledning.

Beslut skickas till:
Socialsekreterare



Dnr. KS-2025-0023-700

§ 10

NY SOCIALTJÄNSTLAG OCH STRATEGISK PLANERING

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

1. Kommunstyrelsen uppdrar till verksamhetschef för vård- och stödverksamheterna att utforma en långsiktig strategisk plan för omsättningen till nya socialtjänstlagen.
2. Planen ska innehålla mål för omställningen liksom en beskrivning om hur omställningsarbetet ska bedrivas samt följas upp.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

I juli 2025 väntas den nya socialtjänstlagen träda i kraft. Den nya lagen syftar till att hjälpa människor tidigt, innan problem uppstår eller blir stora. Målet är att sänka trösklarna och erbjuda hjälp snabbare och på enklare sätt än idag. Socialtjänsten ska också bli mer kunskapsbaserad och vila på forskning och beprövad erfarenhet. Fokus ligger på förebyggande och tidiga insatser, planering, samverkan och att resurserna används på ett effektivt sätt.

Lagrådsremissen innehöll förtydligade områden som skapar förutsättningar för en hållbar socialtjänst. De områdena är:

- Förebyggande och lätt tillgänglig
- Insatser ska ges på enklare sätt
- Planera insatser med fokus på förebyggande
- Kunskapsbaserad, god kvalitet
- Tydligt barnperspektiv
- Jämställda och jämlika levnadsvillkor
- Värdigt liv, välbefinnande

Kommunledningen behöver stödja omställningen genom att klargöra riktningen och uppdraget både kommunövergripande och i nämnder. Det handlar om att involvera både tjänsteledning och förtroendevalda för att skapa rätt förutsättningar.

I kommunens lokala läges- och behovsanalyser framkommer behov av att sätta mål, följa upp resultat och analysera. Likaså krävs en omställning av organisation och kultur och en ökad samverkan. Kommunstyrelsen bör därför uppdra till verksamhetschef för vård- och stödverksamheterna att utforma en långsiktig strategisk plan för omställningen till ny socialtjänstlag. Planen ska innehålla mål för omställningen liksom en beskrivning av hur omställningsarbetet ska bedrivas och följas upp.



§ 10

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-11-15

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla utredningar, förslag om insatser, beslut samt verkställandet av dessa har föranletts av att noggrant och medvetet hänsynstagande av Barnkonventionen och dess artiklar. I den nya socialtjänstlagen stärks barnrättsperspektivet ytterligare på flera punkter.



Dnr. KS-2024-0275-750

§ 11

ERSÄTTNINGAR OCH NORM FÖR FÖRSÖRJNINGSTÖD 2025

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

1. Ersättningar utgår enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) rekommendationer i cirkulär 24:47, 24:48 och 24:49.
2. Norm för försörjningsstöd 2025 fastställs enligt regeringens beslut om riksnorm.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Kommunstyrelsen har att fatta beslut gällande fastställande av ersättningar för 2024.

Dorotea kommun brukar fatta beslut om ersättningar enligt SKR:s rekommendationer avseende:

- Ersättningar och villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera
- Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt socialtjänstlagen
- Ersättningar för kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner LSS

Likaså fattas beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm. Regeringen har beslutat att riksnormen för försörjningsstöd 2025 ska höjas. Riksnormen grundar sig på Konsumentverkets senaste pris- och konsumtionsundersökningar och delas upp på olika hushållstyper och åldersintervaller. Riksnorm gäller från och med 1 januari 2025.

I riksnormen 2025 har samtliga poster räknats upp med 2,8 procent jämfört med riksnormen för 2024.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-12-23

Cirkulär 24:49

Cirkulär 24:48

Cirkulär 24:47

Socialstyrelsens riksnorm för försörjningsstöd 2025

Socialbidragsnorm för 2024 för Dorotea kommun

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla utredningar, förslag om insatser, beslut samt verkställandet av dessa har föranletts av att noggrant och medvetet hänsynstagande av Barnkonventionen och dess artiklar.



Dnr. KS-2025-0011-759

§ 12

ERSÄTTNINGAR FÖR SÄRSKILT FÖRORDNAD VÅRDNADSHAVARE 2025

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

1. Kommunstyrelsen fastställer att ersättningen för 2025 ligger som ett fast månadsbelopp där arvudet motsvarar 55 procent av prisbasbeloppet delat på tolv månader, 2 695 kronor per månad.
2. Omkostnadsersättningen ligger som ett fast månadsbelopp på 350 kronor.
3. Milersättning utbetalas separat.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Kommunstyrelsen har att fatta beslut gällande fastställande av nivå för arvode och omkostnadsersättning för uppdrag som särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn 2025

Ersättningen föreslås ligga som ett fast månadsbelopp där arvudet motsvarar 55 procent av prisbasbeloppet som 2025 är 58 800 kronor. 55 procent av prisbasbeloppet motsvarar 32 340 kronor, vilket ger en månadsersättning på 2 695 kronor.

Omkostnadsersättningen föreslås ligga som ett fast månadsbelopp på 350 kronor per månad. Milersättning utbetalas separat.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-12-23

Taxor och avgifter, vård- och stödverksamheter 2025

ÅTERRAPPORTERING

Ändringen gäller från 1 januari 2025 och följs upp av utskottet genom regelbunden budgetuppföljning för individ- och familjeomsorgen.

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla utredningar, förslag om insatser, beslut samt verkställandet av dessa har föränletts av att noggrant och medvetet hänsynstagande av Barnkonventionen och dess artiklar.



Dnr. KS-2024-0231-738

§ 13

LEX SARAH

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

1. Anmälan enligt Lex Sarah, med diarienummer KS-2024-0231-738, skickas inte vidare till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
2. Kommunstyrelsen uppdrar socialförvaltningen att inkomma med handlings- och åtgärdsplan som följs upp av kommunstyrelsen.

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Enhetschef för demensenheten bjuds in till vård- och stödutskottets sammanträde den 19 mars 2025.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Under oktober månad 2024 inkom en Lex Sarah-anmälan från en anställd på Bergvattengården. Anmälan gällde missförhållanden gällande brister i utförandet på en avdelning.

Utredarens bedömning är att Lex Sarah-anmälan ej skickas vidare till inspektionen för vård och omsorg (IVO). Missförhållandet är inte av sådan art eller omfattning att det i första hand kan åtgärdas av verksamheten själv.

YRKANDE

Ordförande föreslår vård- och stödutskottet besluta enligt upprättat förslag med tillägg att enhetschef för demensenheten bjuds in till vård- och stödutskottets sammanträde den 19 mars 2025.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2025-01-10

Utredning, 2024-11-14

ÅTERRAPPORTERING

Återrapportering till kommunstyrelsen sker 19 maj 2025.

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Inte aktuellt då ärendet rör vuxna personer på äldreboende.

Beslut skickas till:
Enhetschef, demens



Dnr. KS-2025-0019-710

§ 14

RUTIN VID ORO ELLER MISSTANKE OM VÅLD I NÄRA RELATION

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

1. Kommunstyrelsen antar rutin vid oro eller misstanke om våld i nära relation.
2. Kommunstyrelsen delegerar beslut i ärenden om redaktionella ändringar till vård- och stödutskottet.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

R8 har i samverkan tagit fram ett förslag på gemensam rutin vid oro eller misstanke om att brukare eller patient inom äldre- eller funktionshinderomsorgen utsätts för våld i nära relation. Syftet med rutinen är dels att stödja de anställda i arbetet med att uppmärksamma våld i nära relation inom äldre- och funktionshinderomsorgen, dels vidare i arbetet hur man ska agera och bidra till att våldsutsatta får rätt stöd och hjälp.

Rutinen gäller alla medarbetare inom socialtjänstens äldre- och funktionshinderomsorg samt medarbetare inom kommunal hälso- och sjukvård.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2025-01-14

Rutin vid oro eller misstanke om våld i nära relation, med bilagor

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Barnkonventionen och barns bästa har beaktats vid upprättande av denna rutin.



Dnr. KS-2024-0266-730

§ 15

REVIDERING AV RUTIN FÖR LEX SARAH

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet antar reviderad rutin för Lex Sarah.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

9 oktober 2023 § 151 antog kommunstyrelsen nu gällande rutin för hantering av Lex Sarah-utredningar samt beslutade ge vård- och stödutskottet delegation att genomföra redaktionella ändringar av rutinen.

Med anledning av att chefstitlar har förändrats inom verksamheterna har en översyn av rutinen initierats av verksamhetschef för vård- och stöd.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-11-18
Rutin Lex Sarah - reviderad

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Barnkonventionen och barns bästa har beaktats vid upprättande av denna rutin.

Beslut skickas till:

Nämndsekreterare, vård- och stödutskottet
Kommunstyrelsen



Dnr. KS-2024-0281-739

§ 16

**VAL AV LEDAMOT TILL FÖRENINGEN
BERGVATTENGÅRDENS TREVNAD**

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen utser Åsa Kjörling som ledamot i föreningen Bergvattengårdens trevnad istället för Kristina Bervelius.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Enligt stadgarna för föreningen Bergvattengårdens trevnad, som antogs av kommunfullmäktige den 30 mars 2020 § 7, ska styrelsen bestå av fem ledamöter. Dessa ska utses av kommunstyrelsen.

Då Kristina Bervelius avslutat sin anställning vid Dorotea kommun, föreslås därför Åsa Kjörling ersätta henne under nuvarande mandatperiod.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2025-01-14

Protokoll, 2024-12-11

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Ärendet beror inte barn eller unga, varken direkt eller indirekt, eftersom ärendet berör omsorg av äldre.



Dnr. KS-2024-0083-700

§ 17

STATISTIKRAPPORT EJ VERKSTÄLLDA BESLUT

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunfullmäktige godkänner statistikrapport över ej verkställda beslut för kvartal 4.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämnden ska, enligt SoL 16 kap. 6 f-g §, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Socialnämnden ska även anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut.

Socialnämnden ska, enligt SoL 16 kap. 6 h §, även lämna in statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut, samt en rapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2025-01-13

Statistikrapport, 2025-01-14

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla beslut som gäller barn och ungdomar görs efter noggrant övervägande av barnets specifika behov och barnets bästa.



§ 18

DELGIVNINGAR

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Delgivningarna läggs till handlingarna.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Följande handlingar delges vård- och stödutskottet:

- Protokoll Samråd hälsa, vård och omsorg 2024-10-11
- Protokoll Hjälpmedelsråd 2024-11-04
- Länssamverkansgruppen 2024-11-15
- Protokoll Samråd hälsa, vård och omsorg 2024-12-06
- Protokoll Hjälpmedelsråd 2024-12-09
- KS § 133/2024
- Överenskommelse med Umeå kommun om överlåtelse av andelstal gällande ensamkommande barn (EKB), KS-2025-0001-759



§ 19

ÖVRIGT

Vård- och stödutskottet diskuterar en eventuell ändring av beslutat sammanträdesschema för 2025. Detta på grund av att verksamhetschef för vård- och stöd har många andra inplanerade möten och utbildningar den 7 maj 2025.

Vård- och stödutskottet föreslår att ändra sammanträdesdag onsdag den 7 maj 2025 till torsdag den 8 maj 2025.