



Plats och tid Kommunkontoret, Röda rummet, kl. 08.00-12.00

Beslutande **Ordförande:** Greger Lindqvist, S
Lennart Hansson, S
Staffan Östman, C, vice ordförande

Övriga deltagare Lilian Tegnander, L
Oli Joenväärä, kommunchef
Monica Gahlin, kommunsekreterare
Emil Blomberg, ekonomichef, §§ 1, 2
Annika Henriksson, handläggare vid överförmyndarkontoret, § 1
Thommy Persson, projektledare Gröna jobb, § 1
Linnea Johansson, kultur- och fritidschef, § 1
Oliva Östman, HR-chef, §§ 3, 4
Sanna-Lisa Streuka, samisk samordnare, §§ 6-8
Tona Wörlén, skolchef, § 16

Utses att justera Staffan Östman, C

Tid och plats för justering Kommunkontoret

Sekreterare Paragraf 1-16
Monica Gahlin

Ordförande
Greger Lindqvist

Justerare
Staffan Östman

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum 2019-01-22

Datum för anslaget uppsättande Nedtagande

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift
Åsa Nilsson



KOMMUNSTYRELSENS ALLMÄNNA UTSKOTT

Innehållsförteckning

KOMMUNCHEFEN INFORMERAR.....	3
LÖPANDE UPPFÖLJNING BUDGET 2018.....	4
FASTSTÄLLANDE AV OPF-KL 18.....	5
ARVODESREGLEMENTE - FÖRTROENDEVALDAS ARVODEN.....	6
SAMARBETE AVSEENDE INSAMLING AV HUSHÅLLSAVFALL.....	7
MINORITETSHANDLINGSPLAN 2019-2022 – SAMISKT FÖRVALTNINGSOMRÅDE	8
VERKSAMHETSPLAN SAMISKPROFILERAD ÄLDREOMSORG.....	9
VERKSAMHETSPLAN SAMISKPROFILERING INOM FÖRSKOLA, PEDAGOGISK OMSORG OCH GRUNDSKOLA	10
KOLLEKTIVTRAFIKPLAN FÖR DOROTEA KOMMUN 2019-2020.....	11
LÄNSGEMENSAM ANALYS- OCH HANDLINGSPLAN FÖR RIKTADE INSATSER RÖRANDE PSYKISK HÄLSA 2018	12
ATTESTORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSENS VERKSAMHETER - REVIDERING	13
KOMMUNSTYRELSENS DELEGATIONSORDNING - REVIDERING	14
RENHÅLLNINGSAVGIFT	15
DELTAGANDE I STOCKHOLM CARAVAN MÄSSA (MARKNADSFÖRING AV VILDMARKSVÄGEN TILLSAMMANS MED STRÖMSUNDS KOMMUN) ..	16
VAL AV OMBUD TILL KOMMUNINVEST FÖRENINGSTÄMMA 11 APRIL 2019	17
UPPFÖLJNING SKOLINSPEKTIONENS TILLSYN	18



Dnr. KS-2019-0012-000

§ 1

KOMMUNCHEFEN INFORMERAR

ALLMÄNNA UTSKOTTETS BESLUT

Informationen noteras.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Kommunchefen uppdaterar utskottet på den budget för näringslivsutveckling som tidigare redovisats. Budgeten täcks i sin helhet av de medel kommunen erhåller från Tillväxtverket under 2018-2020.

Handläggare för överförmyndarkontoret informerar om dagsläget i överförmyndarverksamheten. Den gemensamma överförmyndarnämnden har haft sammanträde en första gång. Där beslutade man bland annat om delegationsordning för kommunernas handläggare samt fastställde sammanträdesdagar för året. Överförmyndarkontoret flyttas 1 februari 2019 från nuvarande lokal till kommunkontoret.

Projektledare för Gröna jobb berättar om projektet som startade 11 juni 2018. I projektet restaureras leder och stigar och broar. Projektet har varit lyckat och i dagarna har man fått besked om fortsatt finansiering fram till sista december 2019.

Kultur- och fritidschefen berättar om projektet Sjöslingan. Tidplan och budget redovisas. Sjöslingan ska enligt plan färdigställas under 2019.



Dnr. KS-2018-0093-042

§ 2

LÖPANDE UPPFÖLJNING BUDGET 2018

ALLMÄNNA UTSKOTTETS BESLUT

Informationen noteras.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Ekonomichefen lämnar information om det pågående bokslutsarbetet. Fortfarande återstår en del arbete och det kan endast lämnas en grov prognos. Kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnden samt miljö- och byggnadsnämnden går enligt prognos något plus. Socialnämnden visar däremot ett större underskott. Årets resultat ser ut att bli negativt men ändå bättre än vad som prognosticerades i delårsredovisningen.

BESLUTSUNDERLAG

Sammanställning per sista december 2018.



Dnr. KS-2019-006-020

§ 3

FASTSTÄLLANDE AV OPF-KL 18

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslås besluta att

OPF-KL 18 för förtroendevalda fastställs och ersätter därmed OPF-KL14. Den nya bestämmelsen gäller från 2019-01-01.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

OPF-KL18 gäller för förtroendevalda som tidigare omfattats av OPF-KL14 eller som tillträder vid valet 2018 och inte tidigare omfattats av PBF eller PRF-KL i kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet.

OPF-KL18 gäller, i likhet med OPF14, inte för förtroendevalda som avgått 2014-12-31 eller senare (eller tidigare avgått) med rätt till visstidspension, annan egenpensionsförmån, avgångsersättning eller livränta. För dessa förtroendevalda fortsätter PBF eller PRF-KL att gälla.

OPF-KL18 är utformat för tillämpning hos respektive kommun och landsting/region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

OPF-KL18 omfattare reviderade bestämmelser för förtroendevalda gällande omställning, pension och familjeskydd. Utgångspunkten för OPF-KL18 har varit OPF-KL (nedan kallat OPF-KL149), som antogs av SKL:s styrelsen 20 oktober 2013.

I OPF-KL18 har delar om familjeskydd, samt till viss del möjlighet till aktiva omställningsinsatser tillförts.

BESLUTSUNDERLAG

Förslag till bestämmelser, 2018-05-29.

Kommentarer till Förslag till bestämmelser, 2018-09-14.

BEDÖMNING

I och med att ny mandatperiod påbörjas bör OPF-KL 18 fastställas i Dorotea kommun.

Beslutet skickas till:
HR-chef



Dnr. KS-2018-0086-024

§ 4

ARVODESREGLEMENTE - FÖRTROENDEVALDAS ARVODEN - TOLKNING

ALLMÄNNA UTSKOTTETS BESLUT

Fördelningen av heltidsarvode för kommunalråd ska vara 80/20.

Kommunstyrelsens ordförande ska inneha 20 % av kommunalrådsarvodet och begär tjänstledigt från ordinarie anställning med motsvarande procent.

Ordförande i allmänna utskottet ska inneha 80 % av kommunalrådsarvodet och begär tjänstledigt från ordinarie anställning med motsvarande procent.

För uppdrag utöver 20 % begär kommunstyrelsens ordförande tjänstledigt och erhåller ersättning som fritidspolitiker, enligt antaget arvodesreglemente.

Kansliet ges i uppdrag att i antaget arvodesreglemente göra de redaktionella ändringar som påtalats.

Tolkning enligt detta beslut ska gälla från 1 januari 2019.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Det är allmänna utskottet som har att tolka reglementet för förtroendevaldas arvoden. Vid utskottets sammanträde den 18 december 2018 fick HR-enheten i uppdrag att lämna förslag till förtydliganden i det arvodesreglemente som ska gälla från och med 1 januari 2019. Förslaget presenteras vid dagens sammanträde.

Det som behöver förtydligas är hur arvoderingen av kommunstyrelsens ordförande praktiskt ska genomföras. Heltidsarvodet ska enligt kommunstyrelsens reglemente fördelas med 20 % till kommunstyrelsens ordförande och 80 % till kommunstyrelsens vice ordförande.

Utskottet har inte för avsikt att ge förslag på större förändringar som skulle medföra att kommunfullmäktige måste behandla arvodesreglementet på nytt.

HR-enheten har i sitt förslag också funnit ett antal sidor som måste ges redaktionella ändringar. Bland annat ska benämningen arbetsutskottet ändras till allmänna utskottet.

BESLUTSUNDERLAG

Protokoll ksau 2018-12-18, § 151.



Beslutet skickas till:
HR-enheten.

Dnr. KS-2018-0195-452

§ 5

SAMARBETE AVSEENDE INSAMLING AV HUSHÅLLSAVFALL

ALLMÄNNA UTSKOTTETS BESLUT

Renhållnings ansvarige får i uppdrag att utreda möjligheten till ett samarbete med Åsele kommun angående insamling av hushållsavfall.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Det finns via samverkan möjlighet att minska kostnaden för insamlingen av hushållsavfall. I förlängning kan även vattenmätaravläsningen effektiviseras.

BEDÖMNING

Ett framtida samarbete med Åsele kommun skulle möjliggöra att Dorotea kommun kan minska kommande höjningar av renhållningstaxan. Inför en eventuell samverkan måste organisationsformen utredas. Kommunalförbund eller annan lösning. Det krävs ett politiskt inriktningsbeslut.

Kommunens avtal om insamling av hushållsavfall sträcker sig till 2020-01-31 med möjlighet till förlängning 36, 24 eller 12 månader. Eventuell förlängning eller uppsägning meddelas 9 månader innan avtalets utgång, det vill säga 2020-04-31. Om ett samarbete ska kunna ge någon besparing bör det utredas innan dess. Besparingen beräknas uppgå till ca 300 Tkr.

Beslutet skickas till: Teknik och Service/ Renhållningen



Dnr. KS-2019-0004-100

§ 6

MINORITETSHANDLINGSPLAN 2019-2022 – SAMISKT FÖRVALTNINGSOMRÅDE

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

Minoritetshandlingsplan 2019-2022 -Samiskt förvaltningsområde antas.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Dorotea kommun ingår från och med den 1 januari 2012 i förvaltningsområdet för de samiska språken och omfattas av Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (SFS 2009:724). Lagen ställer särskilda krav på förvaltningskommuner i arbetet med att stärka de nationella minoriteternas rättigheter. Lagen SFS 2009:724 innehåller även tre grundskyddsparagrafer 3-5b§ som gäller för alla nationella minoriteter i hela landet, oavsett om man ingår i ett förvaltningsområde eller ej. Denna handlingsplan har reviderats två gånger tidigare och nu är det tredje gången den revideras. Anledningen till att den revideras nu är att from. den 1 januari 2019 träder ändringar i minoritetslagen i kraft. Planen har reviderats utifrån de paragraferna i minoritetslagen, skollagen och socialtjänstlagen som ändras samt en ny struktur och ny layout utifrån beslutad Grafisk manual.

Handlingsplanen skall vara ett dynamiskt verktyg i det dagliga arbetet i alla kommunala verksamheter, med att skydda de lagliga rättigheterna och att stärka samernas och minoriteternas ställning. Handlingsplanen innehåller kortsiktiga och långsiktiga mål samt riktlinjer och åtgärder för att uppnå dessa mål. Handlingsplan och budget styrs efter lagstiftningar, aktuellt behov samt språk- och kulturinventering och skall revideras år 2022/2023. Samråd har skett med den samiska samrådsgruppen.

BESLUTSUNDERLAG

Minoritetshandlingsplan 2019-2022 - Samiskt förvaltningsområde, med bilagor.

BEDÖMNING

Handlingsplanen beskriver kommunens kort- och långsiktiga mål samt riktlinjer och åtgärder. Den skall vara ett verktyg i det dagliga och långsiktiga arbetet med att skydda samernas och minoriteternas rättigheter. Smärre revidering kan eventuellt behöva göras under handlingsplanens giltighetstid.



Dnr. KS-2019-00002-730

§ 7

VERKSAMHETSPLAN SAMISKPROFILERAD ÄLDREMSORG

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslås besluta att

Verksamhetsplan för samiskprofilerad äldreomsorg 2019-2022 fastställs.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Verksamhetsplan för samiskprofilerad äldreomsorg är till för att vägleda kommunen och dess verksamheter som jobbar inom eller med äldreomsorgen. Verksamhetsplanens första utgåva som blev tagen i SOC 161214 §93 och i KS 170613 §53, är framställd av dåvarande socialchef och verksamhetschefer, biståndshandläggare, samisk samordnare. Kostenhetschefen har varit delaktig i kapitlet som rör kostenheten. Denna verksamhetsplan måste revideras redan nu eftersom ändringar i minoritetslagen och socialtjänstlagen träder i kraft den 1 januari 2019. Planen har endast reviderats utifrån de paragrafer i minoritetslagen och socialtjänstlagen som ändras samt en ny layout utifrån beslut om Grafiska manual. Verksamhetsplanen beskriver kommunens kortsiktig och långsiktiga mål samt riktlinjer och aktiviteter. Den skall vara ett verktyg i det dagliga och långsiktiga arbetet med att skydda de lagliga rättigheterna, vara ett stöd i minoritetsarbetet samt följas av berörda verksamheter. Samråd har skett med den samiska samrådsgruppen.

BESLUTSUNDERLAG

Verksamhetsplan för samiskprofilerad äldreomsorg 2019-2022.

BEDÖMNING

Denna verksamhetsplan är ett stöd med riktlinjer hur vi i Dorotea kommun skall jobba med samiska inom äldreomsorgen. Det som rör kostenheten och samisk samordnare bereds i Allmänna utskottet och det som rör äldreomsorg bereds i Vård- och stöd utskottet. Smärre revidering kan eventuellt behöva göras under verksamhetsplanens giltighetstid.



Dnr. KS-2019-00003-610

§ 8

VERKSAMHETSPLAN SAMISKPROFILERING INOM FÖRSKOLA, PEDAGOGISK OMSORG OCH GRUNDSKOLA

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslås besluta att

Verksamhetsplan för samiskprofilerad förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg och samisk undervisning i grundskolan 2019-2022 fastställs.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Verksamhetsplan för samiskprofilerad förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg och samisk undervisning i grundskolan är till för att vägleda kommunen och dess verksamheter som jobbar inom eller med förskola, pedagogisk omsorg samt grundskola.

Verksamhetsplanens första utgåva som blev tagen i KUN 180918 §36 och i KS 181113 §120, är framställd av samisk samordnare och skolchef/rektör. Kostenhetschefen har varit delaktig i kapitlet som rör kostenheten. Denna verksamhetsplan måste revideras redan nu eftersom ändringar i minoritetslagen och skollagen träder i kraft den 1 januari 2019. Planen har endast reviderats utifrån de paragrafer i minoritetslagen och skollagen som ändras samt med ny layout utifrån beslut om Grafisk manual. Verksamhetsplanen beskriver kommunens kortsiktig och långsiktiga mål samt riktlinjer och åtgärder. Den skall vara ett verktyg i det dagliga och långsiktiga arbetet med att skydda de lagliga rättigheterna, vara ett stöd i minoritetsarbetet samt följas av berörda verksamheter. Samråd har skett med den samiska samrådsgruppen.

BESLUTSUNDERLAG

Verksamhetsplan för samiskprofilerad förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg och samisk undervisning i grundskolan 2019-2022.

BEDÖMNING

Denna verksamhetsplan är ett stöd med riktlinjer hur vi i Dorotea kommun skall jobba med samiska inom förskola, pedagogisk omsorg och grundskola. Smärre revidering kan eventuellt behöva göras under verksamhetsplanens giltighetstid.



Dnr. KS-2019-0005-501

§ 9

KOLLEKTIVTRAFIKPLAN FÖR DOROTEA KOMMUN 2019-2020

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

Kollektivtrafikplan för Dorotea kommun 2016-2019 prolangeras att gälla till och med år 2020.

Befintligt avtal förlängs, med ett år i taget, längst till tidtabellskiftet i mitten av december 2020

Eventuella större förändringsbehov av befintlig trafik redovisas för nya beslut vid aktualitet under planperioden.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Varje år ska kommunen lämna in en kollektivtrafikplan till Kollektivtrafikmyndigheten. Planen ska dels vara ett stöd för den kommunala planeringen men också ett medel för samråd med kollektivtrafikmyndigheten, länstrafikbolaget och landstinget om trafikbeställningar och den infrastruktur som stödjer kollektivtrafiken i kommunen och regionen. Planen ska beskriva nuläge och behov av justeringar inför kommande hösttermin och tidtabellskifte samt ge en bild av kommunens mer långsiktiga mål för den inomkommunala trafiken.

BESLUTSUNDERLAG

Kollektivtrafikplan 2016-2019 med aktuella uppdateringar.

BEDÖMNING

Avtalet rymmer alla inomkommunala linjer. Trafiken i och kring Dorotea samhälle har ett stabilt resandeunderlag. Då kommunens skolskjutsar i mesta möjliga mån ska samordnas med linjetrafiken kan vissa linjer behöva justeras under löpande år beroende på hur elevunderlaget eventuellt förändras.

Med de eventuella smärre justeringar som genomförts under planperioden finns ingen anledning att säga upp befintligt avtal. Förlängning av avtalet, med ett år i taget, längst till tidtabellskiftet i mitten av december 2020, bör ske från och med 2020-01-01.

Under våren 2019 ska kommunen med hjälp av Länstrafiken upprätta underlag för kommande trafikupphandling, med trafikstart 2021-01-01.



Dnr. KS-2018-0196-106

§ 10

**LÄNSGEMENSAM ANALYS- OCH HANDLINGSPLAN
FÖR RIKTADE INSATSER RÖRANDE PSYKISK HÄLSA
2018**

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

Länsgemensam analys- och handlingsplan för riktade insatser rörande psykisk hälsa 2018 antas.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

På uppdrag av AC-koncensus, Region Västerbotten har en länsgemensam analys- och handlingsplan rörande psykisk hälsa 2018 Västerbottens län tagits fram i samverkan mellan landstinget, kommunerna, länsföreningen Hjärnkoll och Region Västerbotten.

BESLUTSUNDERLAG

Skrivelse från Region Västerbotten, med förslag på beslut, 2018-11-29.

Länsgemensam analys- och handlingsplan för riktade insatser rörande psykisk hälsa 2018

BEDÖMNING

Förslaget har gått till skolhälsovården och individ- och familjeomsorgen i kommunen. De verksamheterna har inget att erinra mot förslaget.



Dnr. KS-2018-0186-002

§ 11

ATTESTORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSENS VERKSAMHETER - REVIDERING

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslås besluta

Attestreglemente enligt förslag, daterat 2019-01-07, fastställs.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Kommunstyrelsens attestreglemente föreslås revidering med anledning av följande:

Ansvar för IT-enheten har överförs från teknik och service till kanslienheten. Samtidigt har titeln ”kommunsekreterare” ändrats till ”kanslichef”.

Kommunfullmäktige har beslutat om gemensam överförmyndarnämnd. Kommunen har därför ingen egen överförmyndare och attestrådet föreslås därför tillfalla ekonomichef.

BESLUTSUNDERLAG

Förslag på revidering av attestreglemente daterat 2019-01-07.



Dnr. KS-2018-0185-002

§ 12

KOMMUNSTYRELSENS DELEGATIONSORDNING - REVIDERING

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslås besluta

Delegationsordning, med revideringar, daterad 2019-01-09, fastställs.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Kommunstyrelsen antog i december 2018 en ny delegationsordning som ska gälla från 1 januari 2019. Samtidigt beslutade kommunstyrelsen att delegationsordningen skulle ges en översyn inför sammanträdet 11 februari 2019.

Följande ändringar föreslås:

Beslutsrätt avseende försäljning av El-certifikat ändras från allmänna utskottet till kommunchef/ekonomichef. Sid 38.

Beslutanderätt avseende anstånd och avskrivningar delegeras till kommunchef/ekonomichef, sid 38.

Beslutanderätt avseende anställningsvillkor mm vid nyanställning av kommunchef ändras från ks presidium till allmänna utskottet, sid 11.

Beslutanderätt avseende framställan till yttrande över remisser från miljö- och byggnadsnämnden mm ändras från ks presidium till allmänna utskottet, sid 11.

Titeln "kommunsekreterare" är utbytt till "Näringslivsutvecklare" avseende beslut i kollektivtrafikfrågor. Sid 30.

Titeln "kommunsekreterare" är utbytt till "Kanslichef". På övriga aktuella punkter.

I övrigt redaktionella ändringar.

BESLUTSUNDERLAG

Förslag på revidering av delegationsordning, daterad 2019-01-09.



Dnr. KS-2019-0019-450

§ 13

RENHÅLLNINGSAVGIFT

ALLMÄNNA UTSKOTTETS BESLUT

Arbetsutskottets tidigare beslut 2012-04-16 § 86 upphävs.
Renhållningsavgift enligt kommunfullmäktiges beslut gäller
fortsättningsvis för fastigheterna Bergvattnet 2:6, 2:11, 2:12, 2:16.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattade 2012 beslut om att befria fastigheterna Bergvattnet 2:6, 2:11, 2:12, 2:16 från renhållningsavgift. Detta motiverades då med den olägenhet det innebar att bo på en fastighet så nära deponin och ÅVC. Således fick fastighetsägarna lämna sina hushållssopor direkt på ÅVC. Efter detta beslut har Dorotea kommuns renhållningsordning ändrats 2 gånger vilket innebär att underlaget för detta beslut har ändrats och därigenom bör upphävas.

Idag täcks deponin kontinuerligt enligt tillståndskrav varvid ingen olägenhet torde uppstå av denna. ÅVC är en modern anläggning med bunker för omlastning av hushållssopor som går till Umeå Energis anläggning i Dåva för förbränning detta gör att det ej heller bedöms som någon olägenhet idag. Därutöver så saknar fastighetsägarna tillstånd för att transportera hushållssopor. Och det ej är tillåtet att belasta övriga renhållningskollektivet med den kostnad som uppkommer vid deras avgiftsbefrielse. Om avgiftsbefrielsen skall kvarstå måste kommunstyrelsen täcka bortfallet för Renhållningskollektivet som är taxebaserat med skattepengar. För kommunens avfallshantering gäller miljöbalken (1998:808) och avfallsförordningen (2001:1065) vilket gör att den enda gång man i praktiken kan bli avgiftsbefriad är om fastigheten är obebyggd.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2019-01-17.

BEDÖMNING

Med nuvarande renhållningsordning för Dorotea kommun samt Miljöbalken och avfallsförordningen så föreligger ej möjlighet att bevilja avgiftsfrihet i detta fall.

Beslutet skickas till:
Teknik och Service/Renhållning



Dnr. KS-2019-0015-140

§ 14

**DELTAGANDE I STOCKHOLM CARAVAN MÄSSA
(MARKNADSFÖRING AV VILDMARKSVÄGEN
TILLSAMMANS MED STRÖMSUNDS KOMMUN)**

ALLMÄNNA UTSKOTTETS BESLUT

Dorotea kommun medverkar i Caravan Mässan i Kista den 14 till 17 februari med 25 000 tkr från kontot för näringslivsfrämjande åtgärder, (Bygdemedel).

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Näringslivsenheten ansöker om medel från Näringslivsfrämjande åtgärder (Bygdemedel) om 25 000 tkr för att delta i Stockholm Caravan Mässan för att kunna marknadsföra Vildmarksvägen och Borgafjäll under 4 dagar. Näringslivsutvecklarens arbetsinsats under fyra dagar är redan finansierad via Tillväxtverket.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2019-01-15.

BEDÖMNING

Näringslivsenheten ser deltagande i mässan som en stor möjlighet att marknadsföra Dorotea kommun, dess besöksnäring och ge en positiv stämning kring Dorotea kommuns besöksnäring och näringsliv till en rimlig kostnad.



Dnr. KS-2019-0018-106

§ 15

**VAL AV OMBUD TILL KOMMUNINVEST
FÖRENINGSTÄMMA 11 APRIL 2019**

ALLMÄNNA UTSKOTTETS BESLUT

Greger Lindqvist utses till Dorotea kommuns ombud vid Kommuninvests föreningsstämma 11 april 2019.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Torsdag 11 april 2019 genomförs Kommuninvest föreningsstämma. Varje medlem äger en röst på den formella stämman.

BESLUTSUNDERLAG

Skrivelse från Kommuninvest, 2018-12-07.



Dnr. KS-2019-0023-610

§ 16

UPPFÖLJNING SKOLINSPEKTIONENS TILLSYN

ALLMÄNNA UTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsen föreslås besluta att ställa sig bakom upprättade kvalitetsrapporter samt ge skolchefen i uppdrag att i samarbete med rektorer arbeta med utvecklings- och förbättringsåtgärder i enlighet med givna förslag.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Skolinspektionen har genomfört tillsyn inom förskola, fritidshem och grundskola F-9. Skolinspektionen bedömer att det finns allvarliga brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete samt brister på enhetsnivå. KUN-2018-0006-600.

BESLUTSUNDERLAG

Protokoll kun 2018-10-29 § 55

Kvalitetsrapport förskoleklass och grundskola, daterad 190117

Kvalitetsrapport förskola och fritidshem, daterad 190117

BEDÖMNING

Det är huvudmannens skyldighet enligt skollag att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Kommunstyrelsen bör dessutom fortlöpande följa upp utvecklingen i enlighet med årshjulet. Det kan med fördel ske genom en stående punkt vid kommunstyrelsens sammanträden där skolchef bjuds in för att föredra och diskutera utvecklingen inom skolan och det systematiska kvalitetsarbetet.

Beslutet skickas till:
Skolchef/rektor