



Plats och tid Kommunkontoret, vita sammanträdesrummet, kl. 08.00 – 11.00

Beslutande **Ordförande:** Göran Gunnarsson, L
Marie-Louise Ahlqvist, S, vice ordförande
Göran Jonsson, S

Övriga deltagare Urban Larsson, C, ej tjänstgörande ersättare
Lennart Hansson, S, ej tjänstgörande ersättare
Olivia Östman Modin, enhetschef individ- och familjeomsorgen,
§§ 60, 63
Jennie Saarinen, ekonomiansvarig, § 61
Gaby Bisping, verksamhetschef vård och stöd
Lisa Lundgren, nämndsekreterare

Utses att justera Marie-Louise Ahlqvist, S ers. Göran Jonsson, S

Tid och plats för justering Protokollerna justeras elektroniskt. Signering ses på sista sidan.

Sekreterare Lisa Lundgren Paragraf 59 - 69

Ordförande Göran Gunnarsson

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Vård- och stödutskottet

Sammanträdesdatum 2024-09-09

Datum för anslaget uppsättande 2024-09-12 Nedtagande 2024-10-04

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift
Lisa Lundgren



VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTET

Innehållsförteckning

INTERNKONTROLL	3
STICKPROVSGRANSKNING AV DELEGERADE ÄRENDEN	4
LÖPANDE UPPFÖLJNING BUDGET 2024	5
INFORMATION FRÅN VERKSAMHETSCHEF FÖR VÅRD OCH STÖD	6
REDOVISNING AV PLACERINGSKOSTNADER	8
STATISTIKRAPPORT EJ VERKSTÄLLDA BESLUT	9
VERKSAMHETSMÅL VÅRD OCH STÖD 2024 - UPPFÖLJNING	10
UPPFÖLJNING AV KOSTNAD PER BRUKARE INOM SÄRSKILT BOENDE OCH HEMTJÄNST	11
UPPFÖLJNING AV EXTRA ERSÄTTNINGAR FÖR SOMMARPERIODEN 2024	12
DELGIVNINGAR	13
ÖVRIGT	14



§ 59

INTERNKONTROLL

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet tar del av redovisad internkontroll.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Vård- och stödverksamheterna arbetar aktivt med att förbättra och säkra arbetsmetoder samt följer upp och utvärderar verksamheten. Detta görs bland annat genom ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, vilken antogs av kommunstyrelsen 25 mars 2019 § 26. Denna ska åstadkomma en god kvalitet inom vård- och omsorg.

Ledningssystemet ska vara ett stöd för ledningen att göra verksamheten säker genom att styra, utveckla och dokumentera kvaliteten. En av metoderna som förvaltningen använder sig utav är internkontroll. Denna beskrivs som en genomgång av vård- och stödutskottets protokoll och sker 2 gånger per år.

Den 25 juni 2024 genomförde vård- och stödutskottets ordförande tillsammans med verksamhetschef för vård- och stöd och nämndsekreterare en internkontroll av tagna beslut i utskottets verksamhetsprotokoll samt B-protokoll för sekretessärenden för perioden 1 januari 2024 till 31 maj 2024. Denna internkontroll utfördes utan anmärkningar.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen



Dnr. KS-2024-0002-700

§ 60

STICKPROVSGRANSKNING AV DELEGERADE ÄRENDEN

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

1. Vård- och stödutskottet tar del av informationen.
2. Stickprov om matdistribution bordläggs till vård- och stödutskottets sammanträde 4 november 2024.
3. Två ärenden för stickprovsgranskning tas ut av Erika Karlsson, SD, för redovisning vid vård- och stödutskottets sammanträde den 4 november 2024.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Vård- och stödverksamheterna använder ett antal utvalda metoder som tillsammans ska ge en god kvalitet på vård- och stödverksamheternas insatser samt bidra till en kontinuerlig utveckling av kvaliteten. Stickprovsgranskning av delegerade ärenden är en av dessa metoder som beskrivs i ledningssystemet för det systematiska kvalitetsarbetet, antagen av kommunstyrelsen 25 mars 2019 § 26.

Till dagens sammanträde har två stickprov tagits ut av Lennart Hansson, S, för granskning.

Stickprov gällande beslut angående bifall om utlämnande av allmän handling redovisas av enhetschef för individ- och familjeomsorgen.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-09-02

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla beslut som gäller barn och ungdomar görs efter noggrant övervägande av barnets specifika behov och barnets bästa.

Beslutet skickas till:

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen



Dnr. KS-2024-0067-042

§ 61

LÖPANDE UPPFÖLJNING BUDGET 2024

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

1. Verksamheterna måste noga gå igenom sina kostnader och avtal för att försöka minska kostnader.
2. Verksamheterna behöver se över möjligheterna för att öka intäkterna. Detta för att komma 2 % under ram, kostnader för placeringar och konsultkostnader undantas.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Jennie Saarinen, ekonomiansvarig, informerar om uppföljning för budget 2024 samt deltar i dialog tillsammans med verksamhetschef för vård- och stöd och utskottet kring verksamhetens ekonomiska läge.

Vård- och stödverksamheterna redovisar fram till den 23 augusti 2024 ett underskott gentemot budget på cirka 13 500 000 kronor. Den höga kostnaden kan främst härledas till inhyrd personal och placeringar.

Den 3 september 2024 beslutade kommunstyrelsens ordförande om anställningsstopp samt inköpsstopp till och med den 31 december 2024. Undantag från anställningsstoppet får göras i de fall kommunens förmåga att efterleva lagkrav äventyras eller att människors liv och hälsa riskeras.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse 2024-08-22
Budgetuppföljning augusti 2024

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Inte relevant i detta ärende.

Beslutet skickas till:
Ekonomiansvarig



Dnr. KS-2024-0003-700

§ 62

INFORMATION FRÅN VERKSAMHETSCHEF FÖR VÅRD- OCH STÖD

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet tar del av informationen.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Gaby Bisping, verksamhetschef för vård- och stöd, informerar om verksamheten.

Nära vård

Verksamheten träffas för att implementera personcentrerad vård samt som det fortsatt arbetas för en gemensam systemledning. Den 29 augusti 2024 hölls första träffen med styrgruppen, som framöver också kommer att hålla kortare uppföljningsmöten 1 gång per vecka.

30 september – 4 oktober äger innovationsveckan rum över hela Sverige. Det är ett initiativ från Sveriges Kommuner och Regioner, Vinnova och Upphandlingsmyndigheten som fokuserar utveckling och förnyelse av offentlig verksamhet. Bland annat kommer Dorotea-piloten att presenteras, en utvecklingsprocess kring nytänkande styrning som avser att utveckla ett hälso- och sjukvårdssystem med närliggande sociala insatser som är anpassade för glesbygdsområden. För Dorotea kommuns del kommer verksamhetschef Gaby Bisping och utskottets ordförande Göran Gunnarsson att delta.

Individ- och familjeomsorgen

Alla tjänster är för närvarande tillsatta och det finns i nuläget inget behov av konsulter. Sommarperioden har fungerat bra trots periodvis hög ärendebelastning.

Hemtjänst

Läget inom hemtjänsten är okej då det bland annat har varit en bättre tillgång till vikarier under sommarperioden.

Omsorgen/LSS

Det finns fortsatt en ledig plats på kommunens gruppboenden. Ett meddelande om möjligheten att ta emot brukare har gått ut till landets alla kommuner.

Sommarperioden har ställt höga krav på de anställda på grund av vikariebrist och korttidsfrånvaro.

Tjänsten som biträdande enhetschef är fortsatt vakantsatt.



§ 62

Demensenheten BVG - Smultronstället

Nya enhetschefen Åsa Kjörling började sin anställning den 9 juli 2024.

Samverkan kring anpassning av särskilda boendeplatser som inleddes den 30 maj 2024 kan redovisa att det finns 3 platser kvar.

Geriatriska enheten BVG – Fyrklövern

Geriatriska enheten redovisar en bra sommar då det funnits en bättre tillgång till vikarier i år. En anledning kan vara att arbetsmarknadsmässan som anordnades på Medborgarhuset i mars tidigare i år har givit resultat.

Medicinska enheten

Det finns fortsatt ett behov av bemanningssjuksköterskor, en dialog har påbörjats med Region Västerbotten. Från och med januari 2025 finns förhoppning om minskat behov av bemanningstjänster.

Enhetschef för medicinska enheten tar från och med 1 oktober 2024 över ansvaret för korttidsplatserna. Det har inte inkommit några klagomål över sommarens stängning av korttidsplatser i Dorotea.

Det är 28 inskrivna patienter i hemsjukvården per 30 augusti 2024.

Digitalisering

10 brukare provar nu hemmonitorering, en digital vårdtjänst där patientens värden mäts i det egna hemmet som automatiskt förs över till vårdgivaren. Detta möjliggör en proaktiv och nära vård samt ger kortare vårdtider och ökad livskvalitet för patienten.

Samarbetet med Åsele kommun fortskrider och fler workshops planeras under hösten.

Projektansökan till Vinnova angående utlysningen ”Digital infrastruktur och kommunikation – våren 2024” beviljades den 3 september 2024. Denna möjliggör ett fortsatt arbete med visningsmiljön.

Sjukskrivningar: enligt underlag.

Lex Sarah: Ingen pågående.

Lex Maria: Ett ärende under utredning.

Ej verkställda beslut: Ett verkställt samt två ej verkställda beslut.

BESLUTSUNDERLAG

Sjukstatistik per 2024-08-28



Dnr. KS-2024-0001-759

§ 63

REDOVISNING AV PLACERINGSKOSTNADER

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Vård- och stödutskottet har bett att vid varje sammanträde erhålla information från Individ- och familjeomsorgen om placeringar och dess kostnader.

Kostnaderna för externa placeringar har minskat under året. Jämfört med samma period föregående år är skillnaden stor. Placeringar har avslutats under våren och sommaren. I ett par placeringar finns plan om avslut under hösten.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-08-01

Sammanställning externa placeringar till och med 2024-07-31

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla placeringar som gäller barn och ungdomar görs efter noggrant övervägande av deras specifika behov av vård och stöd.

Barnkonventionen ligger till grund och är införlivad i såväl utredningsprocess som beslutsprocess.

Beslutet skickas till:

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen



Dnr. KS-2024-0083-700

§ 64

STATISTIKRAPPORT EJ VERKSTÄLLDA BESLUT

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunfullmäktige godkänner statistikrapport över ej verkställda beslut för kvartal 2.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämnden ska, enligt SoL 16 kap. 6 f-g §, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Socialnämnden ska även anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut.

Socialnämnden ska, enligt SoL 16 kap. 6 h §, även lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut, samt en rapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-06-26

Tjänsteskrivelse, 2024-07-22

Statistikrapport, 2024-07-24

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Alla utredningar, förslag om insatser, beslut samt verkställandet av dessa har föranletts av att noggrant och medvetet hänsynstagande av Barnkonventionen och dess artiklar.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen



Dnr. KS-2024-0063-700

§ 65

VERKSAMHETSMÅL VÅRD OCH STÖD 2024 - UPPFÖLJNING

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet godkänner uppföljningen av verksamhetsmålen för 2024.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Dorotea kommun arbetar mot strategiska mål som är övergripande och omfattar hela kommunen. Dessa fastställdes av kommunfullmäktige 23 oktober 2023 § 63 med syfte att skapa fokus på det viktigaste i verksamheten.

Utifrån de strategiska målen utarbetar varje verksamhet interna mål, så kallade verksamhetsmål. Dessa ska ha en tydlig koppling mot ett av de strategiska målen. Verksamhetsmålen utgör även grunden för återrapporteringen av de strategiska målen till kommunfullmäktige.

Ledningsgruppen för vård- och stödverksamheterna har gjort en deluppföljning av de totalt 15 verksamhetsmålen för år 2024.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse, 2024-09-02

Verksamhetsmål 2024 – uppföljning, 2024-09-02

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Hänsyn är tagen till Barnkonventionen när beslut har fattats på individnivå.

Beslutet skickas till:
Verksamhetschef vård- och stöd
Kommunstyrelsen



Dnr. KS-2024-0162-700

§ 66

UPPFÖLJNING AV KOSTNAD PER BRUKARE INOM SÄRSKILT BOENDE OCH HEMTJÄNST

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet godkänner uppföljningen.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Den 12 september 2022 § 78 gav vård- och stödutskottet socialchef, nu verksamhetschef för vård och stöd, i uppdrag att se över kriterierna för framtagandet av statistikuppgifter gällande kostnader per brukare inom särskilt boende och hemtjänst. Detta på grund av en otydlighet gällande tidigare framtagen statistik.

Uppgifterna är hämtade från Kolada som är en öppen och kostnadsfri databas. Denna ger möjlighet till jämförelser och analyser för både kommuner och regioner.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse 2024-08-29

Sammanställning Kolada 2024-08-29

Protokoll VSU 2023-11-06 § 109

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Ärendet är en redovisning över kostnader inom äldreomsorg och berör varken barn eller unga.

Beslutet skickas till:

Verksamhetschef vård- och stöd



Dnr. KS-2024-0067-042

§ 67

UPPFÖLJNING AV EXTRA ERSÄTTNINGAR FÖR SOMMARPERIODEN 2024

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Vård- och stödutskottet tar del av uppföljningen av extra ersättningar för sommarperioden 2024.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Vård- och stödutskottet beslutade, den 15 mars 2024 § 43, att vid behov godkänna särskilda ersättningar för att klara kompetensförsörjningen och upprätthållandet av god vård och omsorg under huvudsemesterperioden 2024.

De två godkända åtgärderna som beslutades om var att bevilja ersättning vid frivillig förläggning av huvudsemestern utanför semesterperioderna samt vid frivillig förläggning av endast två veckors ledighet under en av semesterperioderna.

Utskottet beslutade även att en utvärdering skulle ske under hösten. Verksamheten har dock inte behövt nyttja behovet av de beslutade åtgärderna och därmed finns inget att återrapporera i ärendet.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse 2024-08-29

Protokoll VSU 2024-05-06 § 53

Beskrivning av ärendet

TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN

Beslutet bedöms inte påverka barn.

Beslutet skickas till:

HR-chef

Verksamhetschef vård- och stöd



§ 68

DELGIVNINGAR

VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Delgivningarna läggs till handlingarna.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Följande handlingar delges vård- och stödutskottet:

- Protokoll Hjälpmedelsrådet 2024-06-03
- Utredning/rapport synpunkter och klagomål
- Protokollsutdrag Patientnämnden 2024-06-13 § 31 – Sammanställning av ärenden 85+
- Inspektionsmeddelande från Arbetsmiljöverket
- Avslutsbrev från Arbetsmiljöverket
- Beslut från Socialstyrelsen om statsbidrag för prestationsbaserade medel



§ 69

ÖVRIGT

Nyanställda enhetschefen för demensen, Åsa Kjörling, presenterar sig för vård- och stödutskottet. Anställningen började den 9 juli 2024.